



*Avvocatura Distrettuale dello Stato*

*di Lecce*

**DETERMINA N. 451 DEL 10/12/2015**

**CAPITOLO 4461 p.g. 7 - E.F. 2015 – CIG n° ZBB1788161**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**OGGETTO:** Oda a mezzo MePA per ripristino urgente su macchina multifunzione Toshiba E Studio 255 ad uso dell' Ufficio Economato/Ragioneria dell' Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce – Via Rubichi n. 39 – con sostituzione di pezzi interni alla macchina.  
Importo pari ad € 502,00 – ( + € 110,44 - I.V.A. al 22% ).

**L'Avvocato Distrettuale dello Stato**

**Visti:** i RR. DD. 18.11.1923 n. 2440 e 23.05.1924 n. 827 e s.m.i.;  
il D.P.R. 30/06/1994 n. 442 recante il regolamento concernente i lavori, le provviste ed i servizi da eseguirsi in economia da parte dell'Avvocatura dello Stato;  
l'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488;  
il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ed il D.Lgs. 07.03.2005 n. 82;  
il D.P.R. 20/08/2001 n. 384 recante il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;  
il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, e s.m.i. recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed in particolare gli artt. 11, 83 e 125 - in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;  
il D.P.R. 05.10.2010 n. 207 recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 – ed in particolare l'art. 328 che fissa le regole per il funzionamento del Mercato Elettronico;  
la Legge 241/90 e s.m.i. di accesso agli atti amministrativi;  
il D.P.R. 445/2000 – testo Unico sulla documentazione Amministrativa;  
il D. Lgs 165/2001 – testo Unico sul Pubblico Impiego;  
la Legge 136/2010 di Delega al Governo in materia di normativa antimafia;  
la Legge 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;  
il Piano triennale di prevenzione dell'AGS (2014/2016);  
il Programma Triennale 2014/2016 di Trasparenza ed Integrità dell'AGS;

**Considerato:** l'art. 2 del D.P.R. 30/06/1994 n. 442 che attribuisce all'Avvocato Distrettuale o ad suo delegato il potere di spesa per i lavori, le provviste ed i servizi di cui all'art. 1 del medesimo D.P.R.

**Visto:** l'art. 2 del D.M. MEF del 23.01.2015 pubblicato il 03.02.2015 contenente indicazioni sulla scissione dei pagamenti ( split payment ) previste dalla legge di stabilità per il 2015 (art. 1 comma 629, lettera b ) Legge 23 dicembre 2014 nr. 190 - da applicarsi alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 e per le quali l'esigibilità dell'imposta sia successiva a tale data;

- Preso atto :** che in data odierna si sono riscontrati problemi tecnici sulla macchina multifunzione mod. Toshiba E- Studio 255 e che tale avaria inibisce la possibilità di stampa dei documenti prodotti;
- Considerato:** che la stessa è l'unica multifunzione collegata in rete ad uso agli addetti amministrativi dell'ufficio Economato /Ragioneria;
- Vista :** la necessità di pubblico interesse, di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza rappresentata in oggetto, e nella specie, all'urgente ripristino della macchina multifunzione di cui innanzi, al fine di consentire il regolare svolgimento del lavoro ordinario d'ufficio;
- Ravvisata :** la necessità e l'urgenza di eseguire il lavoro e che la società Office Automation di Marcello Ottobre & C. S.A.S., già Società manutentrice in passato del macchinario, ha la possibilità di effettuare immediato intervento di riparazione on side e che la stessa impresa è presente portale di Acquisti in rete P.A. ed è attiva nelle iniziative di interesse;
- Considerato:** che nel caso di specie il ricorso alle spese in economia a mezzo affidamento diretto, consente di ottenere in tempi celeri la disponibilità del servizio necessario al normale funzionamento dell'ufficio;
- Atteso :** il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti all' affidatario così come indicati ai punti 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2014/2016),
- Premesso:** che all'affidatario del servizio sarà richiesta l'accettazione ed il rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 del D.Lgs 165/2001 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell' AGS già citato;
- Acquisito:** il CIG n° ZBB1788161 - AVCP attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- Atteso :** Acquisito il DURC on line relativo alla Ditta Office Automation di Marcello Ottobre & C. Sas presso il competente sportello unico previdenziale, ed accertata la regolarità dello stesso (validità 120 gg dalla data di emissione ),
- Accertato :** che l'importo della spesa, ammonta ad € 502,00 ( euro cinquecentodue/00) – IVA esclusa e trova copertura nelle assegnazioni a favore di questa Amministrazione del capitolo 4461 p.g. 7 del corrente esercizio finanziario;

## D E T E R M I N A

*“ Di autorizzare, per le premesse di cui in narrativa, l'affidamento diretto a mezzo OdA nell'ambito del MePA - Consip, in favore della Società Office Automation di Marcello Ottobre & C. Sas dell'intervento di manutenzione urgente sulla macchina multifunzione mod. Toshiba E – Studio 255 in uso presso l'ufficio Economato/Ragioneria dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce*

Di precisare che:

- a) Il Fine di pubblico interesse che si intende perseguire è quello di assicurare il normale mantenimento in efficienza della macchina multifunzione mod. Toshiba E- Studio 255;

%

- b) *l'oggetto dell'affidamento diretto* è la fornitura dell'intervento di manutenzione urgente sulla macchina multifunzione mod. Toshiba E – Studio 255 in uso presso l'ufficio Economato/Ragioneria dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce così come dettagliato in premessa;
- c) *il valore economico* dell'intervento è pari ad € 502,00 ( cinquecentodieci/00) - esclusa IVA del 22%;
- d) *la scelta del contraente* è effettuata a mezzo spesa in economia con affidamento diretto a mezzo Oda sul Mercato della Pubblica Amministrazione/ Consip, a Ditta di comprovata fiducia;
- e) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di gara e contratti – del sito Web dell'AGS e comunicato al responsabile per la prevenzione della corruzione.

A servizio espletato, si procederà alla liquidazione della fattura fatta pervenire a questa Amministrazione tramite piattaforma elettronica ai sensi del D.M. n° 55 del 03.04.13 e previa comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, Legge 136/2010 come modificata dalla Legge n° 217/2010.

Alla liquidazione provvederà l'Ufficio Economato e Contabilità con l'emissione di apposito ordinativo secondario da valere sull'Ordine di accreditamento del pertinente capitolo di bilancio (*Cap. 4461 p.g. 7*).

Il versamento dell'imposta ammontante dovrà essere effettuato con emissione di ordinativo di pagamento in favore dell' Erario, su saldo per ritenute con estinzione sul Capo VIII capitolo 1203 art. 12

Il presente atto viene redatto in cinque originali, uno per la raccolta degli atti amministrativi e le rimanenti copie per i titoli di pagamento (copia rendiconto e copia ufficio).-

L'Avvocato Distrettuale  
Fernando MUSCATA



99